

Договор об оказании услуг

г. Москва

дата оформления договора

ООО «Алекс Тур Групп», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице менеджера по бронированию ФИО МЕНЕДЖЕРА, действующего на основании доверенности № от _____ и ФИО ТУРИСТА, паспорт серии 0000 № 000003, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», и выступающий/не выступающий от лица других участников заезда, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом настоящего договора является оказание «Компанией» «Заказчику» гостиничных услуг.
1.2. Под гостиничными услугами понимается проживание «Заказчика» в гостиничном номере определенной категории на определенное время, а также дополнительные услуги, связанные с питанием, экскурсионным и иным обслуживанием.

2. Участники заезда и заказанные услуги.

2.1. Участники заезда:
ФИО туристов

2.2. Заказанные услуги:

Тел. +7 (840) 234-0686 Республика Абхазия, г.Гагра, ул.Званба,1 http://hotelalex.ru/	Период	Размещение	Тип комнаты	Кол-во	Питание	Трансфер
Алекс Бич Отель 4*	«даты заезда»	Количество о туристов	Категория номера	Количество о всех проживающих туристов	Тип питания	

- 1) Виза: НЕТ
- 2) Страховка НЕТ
- 3) Экскурсионная программа:

4) Дополнительные услуги:

3. Стоимость гостиничных услуг и порядок расчетов.

- 3.1. Стоимость гостиничных услуг, с учетом/без учета скидки ___% составляет 00 000,00 руб.
- 3.2. Оплата гостиничных услуг осуществляется в рублях, путем внесения денежных средств в кассу «Компании» или путем перечисления денежных средств на банковский счет «Компании».
- 3.3. Услуги считаются оплаченными при поступлении от «Заказчика» полной стоимости услуг в кассу или на счет «Компании».

4. Права и обязанности «Компании».

4.1. «Компания» обязуется на основании Заявки «Заказчика» предоставить гостиничные услуги поименованные в п. 1.2 и 2.2 Договора

ДОГОВОР

- 4.2. «Компания» в течение 24 часов с момента подписания настоящего договора осуществляет бронирование заказанных гостиничных услуг и в течение трёх рабочих дней оповещает «Заказчика» по электронной почте или телефону, указанному в договоре, о подтверждении или не подтверждении заказанных услуг.
- 4.3. После полной оплаты «Заказчиком» стоимости гостиничных услуг оформить и передать «Заказчику» туристский ваучер (документ, устанавливающий право «Заказчика» на услуги «Компании» в стране временного пребывания и подтверждающий факт их предоставления), страховой полис, в случае его оформления (на случай внезапного заболевания и несчастного случая) в офисе «Компании».
- 4.4. «Компания» несет ответственность за исполнение условий Договора и достоверность информации об услугах в соответствии с законодательством РФ.
- 4.5. «Компания», в силу законодательства РФ и настоящего Договора, не несет ответственность: за действительность заграничного и/или российского паспорта «Заказчика», за невозможность оказания услуг по причине действий или бездействий российских или зарубежных таможенных, консульских и пограничных служб; за ущерб, нанесенный «Заказчику» во время поездки третьими лицами, услуги которых не входят в содержание Договора, за несоответствие заказанных и предоставленных услуг субъективным ожиданиям «Заказчика»; при нарушении «Заказчиком» правил и норм поведения в стране отдыха, при нарушении правил и норм Авиакомпаний; при утере (кражи, порчи) багажа «Заказчика», вещей, документов, ценностей, за которые «Заказчик» несет полную и личную ответственность.

5. Права и обязанности «Заказчика».

- 5.1. «Заказчик» обязуется до подписания настоящего Договора ознакомиться с каталогом «Компании» и потребительскими свойствами заказываемых услуг: о правилах въезда/ выезда в страну временного пребывания; о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах; о месте нахождения и номерах контактных телефонов консульских служб РФ, находящихся в стране временного пребывания, в которые «Заказчик» может обратиться в случае возникновения чрезвычайных ситуаций или иных ситуациях, угрожающих безопасности его жизни и здоровья; о программе временного пребывания, маршруте, об условиях проживания и питания, порядке встреч и сопровождения, о дополнительных услугах, об обычаях местного населения, национальных и религиозных особенностях страны временного пребывания.
- 5.2. «Заказчик» обязан оплатить подтвержденные услуги в срок не позднее, чем через два дня после подтверждения услуг в полном объеме. «Заказчик» имеет право изменить заказанные услуги по согласованию с «Компанией». Каждое изменение первоначального бронирования, как и каждое последующее изменение бронирования, оплачивается суммой, Одна тысяча рублей за каждое изменение. Изменения будут считаться действительными при подтверждении их «Компанией».
- 5.3. «Заказчик» несет полную ответственность за надлежащее состояние всех документов, в том числе паспортов и сроков их действия, наличие загранпаспортов у детей, достигших 14 лет, и наличие фотографий детей, вписанных в паспорт родителей, достигших 6 лет.
- 5.4. Отказ в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, а также просрочка ее выдачи по обстоятельствам, независимым от «Компании», что влечет невозможность исполнения услуг проданных «Заказчику», не является форс-мажорным обстоятельством. В данном случае «Компания» не возвращает стоимость услуг оплаченных «Заказчиком».
- 5.5. Во время туристической поездки «Заказчик» обязан:
 - уважать политический строй, социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования страны (местности) временного пребывания;
 - соблюдать установленные правила охраны природы, памятников истории и культуры;
 - соблюдать правила въезда, выезда и пребывания в стране, в которую осуществляется путешествие, а также в странах транзитного проезда;
 - соблюдать во время путешествия установленные правила личной безопасности.
- 5.6. «Заказчик» имеет право на полную свободу передвижения, свободный доступ к туристским ресурсам страны временного пребывания.
- 5.7. «Заказчик» вправе самостоятельно и за свой счет застраховать собственные риски (страховка от невъезда), связанные с исполнением настоящего Договора.

ДОГОВОР

6. Обстоятельства Форс-мажор.

- 6.1 Непредсказуемые обстоятельства непреодолимой силы - стихийные бедствия, эпидемии, военные действия, террористические акты, и другие неконтролируемые и неотвратимые явления и события, делающие невозможным выполнение условий настоящего договора, освобождает стороны от взаимных обязательств по настоящему Договору без предоставления компенсации понесенного ущерба.

7. Ответственность сторон

7.1. Ответственность «Заказчика».

7.1.1. «Заказчик» несет ответственность перед «Компанией» и третьими лицами за нанесенный им материальный ущерб, возникший в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения им условий настоящего договора. За любой ущерб, нанесенный «Заказчиком» третьим лицам, принимающей стороне или «Компанией», «Заказчик» несет ответственность в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

7.1.2. Возврат сумм, уплаченных за услуги, производится на основании заявления, оформленного в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Договора. Возврат производится наличными или безналичным перечислением в зависимости от формы расчета, какой данные суммы были получены «Компанией».

7.1.3. При возврате услуг в нижеуказанные сроки, «Заказчику» возвращается уплаченная сумма за вычетом:

- если срок от даты заключения настоящего Договора до даты начала обслуживания составляет до 12 дней включительно - 1 500 руб. за осуществление бронирования одного номера; плюс документально подтвержденные и обоснованные расходы компании

- в срок от 12 до 10 дней до даты начала обслуживания - в размере 20% от стоимости гостиничных услуг;

- в срок от 10 до 7 дней до даты начала обслуживания - в размере 30% от стоимости гостиничных услуг;

- в срок менее 7 дней до 3 дней до даты начала обслуживания - в размере 50% от стоимости гостиничных услуг;

- в срок менее 3 дней до даты начала обслуживания с «Заказчика» взимается штраф в размере 100% от стоимости гостиничных услуг.

7.1.4. Время заезда в отель 14.00, время выезда 12.00. При продлении времени пребывания в отеле «Заказчиком» вводится дополнительная оплата в размере:

- после 12.00 и до 18.00 «Заказчик» оплачивает 50% (половина суток) от стоимости размещения на дату продления;

- после 18.00 «Заказчик» оплачивает 100% (сутки) от стоимости размещения на дату продления.

7.2. Ответственность «Компании».

7.2.1. «Компания» несет ответственность перед «Заказчиком» за реально нанесенный материальный ущерб, возникший в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения «Компанией» условий настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.

7.2.2. «Компания» несет ответственность только за услуги, оговоренные настоящим договором.

7.2.3. «Компания» не несет ответственности перед «Заказчиком», в случае неосуществления или ненадлежащего осуществления заказанных «Заказчиком» услуг вследствие недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных «Заказчиком», а также вследствие других нарушений «Заказчиком» условий настоящего договора.

7.2.4. «Компания» не несет материальной ответственности за действия официальных органов Российской Федерации и страны следования, которые могут препятствовать оказанию услуг в целом или его части.

7.2.5. «Компания» не несет материальной ответственности в случае наступления форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, метеоусловий, государственного переворота, войны, забастовки и т.п.).

7.2.6. В случае если «Заказчик» не явился к началу тура или прервал тур, «Компания» не возмещает за неиспользованные дни, связанные с опозданием или досрочным прерыванием тура.

ДОГОВОР

8. Порядок разрешения споров

8.1 В случае возникновения спорных ситуаций во время тура «Заказчику» рекомендуется немедленно уведомить об этом администрацию отеля. При невозможности разрешить возникший спор на месте, «Заказчик» и уполномоченный представитель отеля составляют и подписывают протокол в двух экземплярах. Данный протокол служит основанием для рассмотрения и разрешения возникшей спорной ситуации.

8.2 При невозможности достижения согласия путем переговоров сторон, спор между сторонами решается в суде в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

8.3 Претензии по качеству гостиничных услуг от «Заказчика» принимаются «Компанией» в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня окончания проживания с приложением всех документов, подтверждающих не предоставление или некачественное предоставление заказанных услуг. «Компания» обязана рассмотреть претензии и удовлетворить или дать мотивированный ответ в течение 10 дней с момента получения претензии.

9. Срок действия договора.

9.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до момента окончания оказания услуг.

10 Реквизиты сторон.

«КОМПАНИЯ»	ЗАКАЗЧИК
ООО «Алекс Тур Групп» Юридический адрес: 119048, г.Москва, ул.Ефремова д.12, стр.2 ИНН 7704754871 КПП 770401001 ОГРН 1107746422233 Р/с 40702810438180002814 в Вернадском отделении №7970 Сбербанка России БИК 044525225 К/с в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России	ФИО туриста Паспорт: серия № выдан: число, месяц, дата телефон туриста

ООО «Алекс Тур Групп»

Менеджер по бронированию

ФИО _____

Печать «ООО Алекс Тур Групп»

«Заказчик»: _____

ДОГОВОР